



## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 08.02.2019г.

г. Гудермес

№ 28

### Об организации в администрации Гудермесского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и в соответствии с пунктом 2 распоряжения Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р:

1. Утвердить положение об организации в администрации Гудермесского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства согласно приложению (далее – Положение).
2. Отделу экономического развития, торговли и предпринимательства:
  - а) проводить мероприятия, предусмотренные пунктом 10 Положения, начиная с 2019 года;
  - б) представлять главе администрации Гудермесского муниципального района доклад об антимонопольном комплаенсе, подготовка которого предусмотрена Разделом 5 Положения, ежегодно, начиная с 2020 года.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации

У.А. Оздамиров

Верно:

начальник общего отдела



Г.А. Салимсолтанова



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации в администрации Гудермесского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

#### 1. Общие положения

1. Положение об организации в администрации Гудермесского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности администрации Гудермесского муниципального района требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации.

2. Для целей Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации в органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«коллегиальный орган» - Общественный совет при органе местного самоуправления;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции органом исполнительной власти;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание

вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение» - подразделения администрации, осуществляющие внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в администрации.

### 3. Задачи антимонопольного комплаенса администрации:

- а) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- б) снижение рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль за соответствием деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса.

4. При организации антимонопольного комплаенса администрации руководствуется следующими принципами:

- а) заинтересованность руководства администрации в эффективности антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) информационная открытость функционирования в администрации антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

## **2. Организация антимонопольного комплаенса**

5. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется главой администрации, который:

- а) вносит изменения в настоящее Положение, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;
  - б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение гражданскими служащими администрации антимонопольного комплаенса;
  - в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
  - г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
  - д) утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;
  - е) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемый коллегиальным органом.
- б. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и

функционированием антимонопольного комплаенса, осуществляют отдел экономического развития, торговли и предпринимательства и правовой отдел.

7. К компетенции администрации относятся следующие функции:

а) подготовка изменений в настоящее Положение, а также подготовка внутриведомственных документов администрации в целях реализации антимонопольного комплаенса;

б) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности их возникновения и информирование руководства администрации об обстоятельствах и документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

в) консультирование и организация обучения (не реже 1 раза в год) гражданских служащих администрации по вопросам соблюдения антимонопольного законодательства;

г) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

д) инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности гражданских служащих администрации требованиям антимонопольного законодательства и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством;

е) определение, подготовка и внесение на утверждение администрации ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса на основе методики их расчета, разработанной федеральным антимонопольным органом;

ж) подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе.

8. К компетенции отдела экономического развития относятся следующие функции:

а) выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих и структурных подразделений администрации, разработка предложений по их исключению;

б) проведение проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности муниципальных служащих администрации требованиям антимонопольного законодательства, в порядке, установленном действующим законодательством;

в) ознакомление гражданина Российской Федерации с настоящим Положением при поступлении на муниципальную службу в администрацию;

г) координация взаимодействия с коллегиальным органом, а также функции по обеспечению работы коллегиального органа по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса.

9. К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий администрации в части,

касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

### **3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства**

10. В целях выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства проводится:

а) анализ деятельности администрации на предмет нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года;

б) анализ нормативных правовых актов администрации;

в) анализ проектов нормативных правовых актов администрации;

г) определение уровня рисков нарушений антимонопольного законодательства (далее – риски нарушения АМЗ).

По результатам проведения мероприятий, указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, отдел экономического развития, торговли и предпринимательства готовит аналитическую справку, которая подлежит представлению главе администрации не позднее 30 ноября отчетного года.

11. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «а» пункта 10 Положения, отдел осуществляет:

- сбор сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства в структурных подразделениях администрации;

- составление перечня нарушений антимонопольного законодательства (при их выявлении) с кратким изложением сути нарушения по сферам деятельности, возможных последствий нарушения антимонопольного законодательства и мер по устранению выявленных нарушений.

12. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «б» пункта 10 Положения, отдел осуществляет:

- подготовку исчерпывающего перечня нормативных правовых актов администрации (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, и его размещение на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

- размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее июня отчетного года) относительно их соответствия антимонопольному законодательству;

- сбор замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее августа отчетного года);

- анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее октября отчетного года).

13. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «в» пункта 10 Положения:

- размещение проекта нормативного правового акта, в том числе с

описанием его влияния на конкуренцию, на официальном сайте администрации в сети «Интернет» осуществляется отделом, являющимся разработчиком соответствующего нормативного правового акта (далее – Департамент-разработчик);

- оценка поступивших замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта на предмет его соответствия антимонопольному законодательству, а также подготовка и направление в Департамент-разработчик заключения о соответствии (несоответствии) такого проекта антимонопольному законодательству осуществляются отделом экономического развития, торговли и предпринимательства;

- представление главе администрации проекта нормативного правового акта администрации осуществляется Департаментом-разработчиком с приложением заключения отдела о соответствии (несоответствии) такого проекта антимонопольному законодательству.

14. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «г» пункта 10 Положения, отдел осуществляет:

- описание рисков нарушения АМЗ с определением причин и условий их возникновения;

- присвоение каждому риску нарушения АМЗ соответствующего уровня в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р.

15. Информация о проведении мероприятий, предусмотренных настоящим разделом, включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

#### **4. Ключевые показатели эффективности и порядок оценки антимонопольного комплаенса**

16. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются для структурных подразделений администрации, указанных в пункте 6 Положения, и для администрации в целом с учетом методики их расчета, разрабатываемой федеральным антимонопольным органом.

Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса разрабатываются отделом и утверждаются главой администрации.

Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса ежегодно проводится отделом.

17. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

#### **5. Доклад об антимонопольном комплаенсе**

18. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе осуществляется

отделом в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

19. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

а) информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушений АМЗ;

б) информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушений АМЗ;

в) информацию о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

Проект доклада согласовывается главой администрации (а в его отсутствие лицом, его замещающим) и не позднее 7 дней после его согласования представляется отделом на утверждение коллегиальному органу.

20. Коллегиальный орган утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте администрации в сети «Интернет» в течение месяца с момента его утверждения.