**ОТЧЕТ РАБОТЫ**

**общего отдела администрации**

**Гудермесского муниципального района за 4 квартал 2015г.**

В 4 квартале2015 года общим отделом проводилась следующая работа: регистрация входящей и исходящей корреспонденции, обращений граждан, информационно-справочная работа, организация и проведение личного приема главы администрации района, контроль над исполнением протокольных поручений и указаний Главы ЧР, Председателя Правительства ЧР, Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики, движением и исполнением корреспонденции. Кроме того, общий отдел участвовал в работе аппаратных совещаний, готовил протоколы, проводил документационное обеспечение выездных приемов главы администрации района.

 Поступила корреспонденция:

1. Из Администрации Главы и Правительства ЧР;

а) нормативная документация

из них:

* Указы Главы ЧР -5
* Законы-10
* Распоряжения Главы -10
* Постановления Правительства ЧР -
* Распоряжения Правительства ЧР –24
* Распоряжения Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской-6 Республики-38

1.Протоколы поручений – 10

всего поручений –19

из них:

* Главы ЧР – 11
* Председателя Правительства ЧР – 3
* Руководителя Администрации Главы и Правительства ЧР – 5

исполнено – 9

на исполнении – 10

2. Письма – 256

содержание писем:

* о предоставлении информации – 80
* о проведении мероприятий – 10
* для сведения – 43
* об участии в совещании – 19
* разное – 104

исполнено – 236

на исполнении – 20

3. Из Парламента Чеченской Республики:

 всего – 6

* о предоставлении информации - 2
* об участии в совещании - 1
* разное - 3

 исполнено – 6

 на исполнении – 0

3.От органов исполнительной власти – 381

из них:

* из управлений – 72
* из министерств – 309

содержание писем:

* о предоставлении информации – 100
* для сведения и руководства в работе – 56
* о проведении мероприятий – 17
* об участии в совещании –34
* разное – 174

исполнено – 196

на исполнении – 185

4. Из Управления организационной и контрольной работы (отдел по работе с обращениями граждан)

Всего поступило писем -33

Из них:

о выделении жилья – 7

о оказании материальной помощи- 6

об оказании помощи инвалиду-1

об оказании помощи строительстве дома-1

об оказании финансовой помощи- 2

о направлении комиссии для обследования жил.быт.условий- 2

о выделении земельного участка- 6

о приватизации жилья- 1

об оказании помощи в лечении- 0

разное- 7

рассмотрено- 27

на рассмотрении – 6

 5. От организаций, учреждений

Всего поступило: 999

 Содержание писем:

* по земельным вопросам -11
* об оказании содействия -34
* протесты -
* представления с прокуратуры -3
* административные материалы - 44
* о предоставлении информации - 35
* о направлении представителя - 80
* о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию -1
* для сведения - 521
* запрос - 49
* информации - 9
* вопросы опеки и попечительства -10
* о направлении копии определения и решений суда - 37
* вопросы газо-, водо- и электроснабжения - 5
* представления о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступления – 2
* решения районного и городского Советов депутатов –1
* об оказании содействия отбывшим наказание -6
* о выдаче выписок из похозяйственной книги - 3
* вопросы муниципального имущества – 25

 разное -122

 рассмотрено - 919

 на рассмотрении –80

6. Обращения граждан

Всего поступило заявлений от граждан-1700

из них по вопросу :

о выделении земельного участка-7

о выдаче градостроительного плана-72

о выдаче разрешения на строительство-50

о выделении жилья-25

о приватизации жилья-38

о постановке на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении-9

о выдаче справок и копий док-ов-33

о заключении договора соц.найма-59

по вопросу опеки и попечительства-52

об изменении адреса домовладения-154

об утверждении в установленном порядке схемы расположения земельного участка -722

о присвоении адреса объекту-274

о передаче прав и обязанностей по договору аренды-76

об оформлении земельного участка-5

о предоставлении земельного участка в собственность-24

о направлении комиссии-10

разное-90

рассмотрено-400

на рассмотрении-1300

По информационно-справочной работе выдано:

* пропусков-2227;
* справок о составе семьи -983;
* о том, что гражданин не работал-512;

Зарегистрировано 1508 писем, поступивших на электронный адрес администрации. Организован личный прием граждан главы администрации района в количестве 17 посетителей и 13 выездных приема, на которых поступило 23 обращения.

Составлены протоколы личного приема (№ 10 от 26.10.2015г.,№ 11 от 30.11.2015г. № 12 от 12.12.2015г.), и совещаний при главе…… Специалистами отдела ведется работа по формированию регистра муниципальных нормативно-правовых актов на бумажных и электронных (в формате Word и PDF) носителях. В 4 квартале2015 года в Правовой Департамент Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики отправлено 1277 нормативно-правовой акта, из них 21 – НПА.

Начальник

общего отдела З.Д.Радуева

####