

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГУДЕРМЕССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ



НОХЧИЙН
РЕСПУБЛИКИН
ГУЪМСАН МУНИЦИПАЛЬНИ
КЮШТАН
АДМИНИСТРАЦИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19.02.2019.

г. Гудермес

№ 229

Об утверждении Положения о наставничестве над несовершеннолетними, находящимися в трудной жизненной ситуации или состоящими на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Гудермесского муниципального района и ПДН ОМВД России по Гудермесскому району

В соответствии с Федеральным законом №120-ФЗ от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях эффективности профилактической работы с несовершеннолетними, развития «института наставничества» с подростками, состоящими на профилактическом учете, снижения правонарушений, совершенных несовершеннолетними и при их участии, с целью эффективного решения проблем детской безнадзорности,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о наставничестве над несовершеннолетними, находящимися в трудной жизненной ситуации или состоящими на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Гудермесского муниципального района и ПДН ОМВД России по Гудермесскому району, согласно приложению.
2. Рекомендовать начальнику ПДН ОМВД России по Гудермесскому району обеспечить исполнение постановления в рамках своих полномочий.
3. Председателю Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Гудермесского муниципального района обеспечить координацию работы по внедрению института наставничества на территории Гудермесского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Гудермесского муниципального района.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Т.Х. Таймаева.

Глава администрации

У.А. Оздамиров

Верно:

Начальник общего отдела



Г.А. Салимсолтанова



Приложение
к постановлению главы
администрации Гудермесского
муниципального района

от 19.02.19г. № 229

**Положение
о наставничестве над несовершеннолетними, находящимися в трудной
жизненной ситуации или состоящими на учете в Комиссии по делам
несовершеннолетних и защите их прав при администрации
Гудермесского муниципального района и ПДН ОМВД России по
Гудермесскому району**

Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок внедрения наставничества в системе профилактики безнадзорности, преступлений и правонарушений несовершеннолетних на территории Гудермесского муниципального района.

2. Наставничество является одним из видов воспитательной работы с несовершеннолетними, состоящими на внутришкольном учете, на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Гудермесского муниципального района (далее КДН и ЗП), и ПДН ОМВД России по Гудермесскому району, осуществляется с целью коррекции асоциального, девиантного поведения несовершеннолетних, оказания помощи семье в воспитании несовершеннолетнего.

Цель, задачи наставничества

1. Цель наставничества - эффективное решение проблем детской безнадзорности, снижение уровня правонарушений и преступлений, совершаемых несовершеннолетними, формирование у несовершеннолетних законопослушного отношения к жизни в окружающем социуме, общепринятых норм и навыков общественного поведения, создание позитивных жизненных установок, направленных на преодоление негативного отношения к окружающему сообществу и на осознанный отказ от собственных асоциальных проявлений.

2. Задачами наставничества являются:

1) оказание социальной помощи несовершеннолетним, состоящим на профилактическом учете в КДН и ЗП и ПДН ОМВД России по Гудермесскому району;

2) организация просветительской работы с несовершеннолетними, родителями, законными представителями несовершеннолетних, в целях обеспечения безопасности ребенка, профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, асоциальных явлений (наркомании, алкоголизма, табакокурения и других зависимостей), насилия над ребенком, восстановление социальных функций семьи;

3) организация досуговой деятельности несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете КДН и ЗП и ПДН ОМВД России по Гудермесскому району, оказание им правовой и психологической помощи;

4) возрождение семейных ценностей и традиций.

Внедрение наставничества

1. Наставничество устанавливается в отношении несовершеннолетних, состоящих на учете в КДН и ЗП и ПДН ОМВД России по Гудермесскому району.

2. Несовершеннолетнему, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа с участием наставника, обеспечиваются права и свободы, гарантированные международными правовыми актами, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Наставничество устанавливается на срок от шести месяцев до одного года.

4. Наставник закрепляется за подопечным по решению КДН и ЗП.

5. Непосредственное руководство организацией наставничества осуществляет КДН и ЗП.

6. Контроль и координацию деятельности института наставничества осуществляет председатель КДН и ЗП.

7. Члены КДН и ЗП, осуществляют следующую работу в области института наставничества:

1) организуют подбор наставников на основании требований положения в сроки, установленные на заседании КДН и ЗП;

2) оказывают организационно-методическую помощь наставникам в реализации воспитательных мероприятий с несовершеннолетними;

3) организуют обучение наставников основам педагогики и психологии, формам и методам индивидуальной воспитательной работы с несовершеннолетними.

Требования к гражданам, определяемым в качестве наставников

1. Наставником несовершеннолетнего может быть назначено любое лицо старше 18 лет, проживающее в Гудермесском районе.
2. Лицо, определяемое в качестве наставника, должно быть авторитетным, способным по своим деловым и моральным качествам стать социально положительным примером для несовершеннолетнего.
3. Наставниками несовершеннолетних не могут быть граждане следующих категорий:
 - 1) признанные решением суда недееспособными или ограниченно дееспособными;
 - 2) лишенные решением суда родительских прав или ограниченные в родительских правах;
 - 3) отстраненные от выполнения обязанностей усыновителя, опекуна, приемного родителя по причине ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей;
4. Наставник, возлагающий на себя обязанности по воспитанию несовершеннолетнего, осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.
5. Наставничество над несовершеннолетними является добровольным.

Задачи, обязанности и права наставника

1. Основными задачами наставника несовершеннолетнего являются:
 - 1) проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним в целях предупреждения совершения им повторных преступлений, правонарушений, иных антиобщественных действий;
 - 2) оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении;
 - 3) взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам предупреждения безнадзорности, правонарушений и общественно опасных деяний несовершеннолетнего, в рамках индивидуальной комплексной программы реабилитации подростка;
 - 4) участие в осуществлении мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетнего в пределах своих возможностей и полномочий.
2. Наставник имеет право:
 - 1) посещать несовершеннолетнего по месту жительства, учебы или работы в целях, соответствующих воспитательным и образовательным задачам, и в порядке, не нарушающем прав и законных интересов подопечного несовершеннолетнего;

2) получать в соответствии с законодательством от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних необходимую информацию о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях), связанную с исполнением обязанностей наставника;

3) участвовать совместно со специалистами органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в реализации индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетнего;

4) обращаться в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних за консультацией и необходимой помощью и содействием по вопросам воспитания подопечного несовершеннолетнего;

5) содействовать в получении образования, организации внеурочной занятости и обеспечении досуга несовершеннолетнего, в том числе совместного;

6) давать несовершеннолетнему необходимые советы по соблюдению правил поведения в обществе;

7) обращать при необходимости внимание родителей (законных представителей) на невыполнение (ненадлежащее исполнение) ими своих обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетнего, разъяснить степень ответственности за невыполнение (ненадлежащее исполнение) родительских обязанностей;

8) выносить вопросы на обсуждение КДН и ЗП о невыполнении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего родительских обязанностей и участвовать при этом в заседаниях комиссии;

9) принимать меры по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего.

3. Наставник несовершеннолетнего обязан:

1) оказать в пределах своих возможностей и полномочий помощь родителям (законным представителям) в исполнении ими обязанностей по воспитанию и обучению несовершеннолетнего;

2) содействовать социальной реабилитации несовершеннолетнего, создавать условия для отказа от вредных привычек, от противоправных действий, от нарушений несовершеннолетними прав граждан, его окружающих, при проявлении намерений для их совершения;

3) содействовать регулярному посещению несовершеннолетним образовательного учреждения, наблюдать за его успеваемостью, поведением в образовательном учреждении, на работе, в семье, на улице, общественных местах;

4) оказывать содействие в трудоустройстве несовершеннолетнего, временной занятости, вовлечении во внеурочную занятость в учреждениях дополнительного образования, в организации отдыха, досуга в семье, в учреждениях спорта, культуры;

5) принимать меры к созданию необходимых условий для правильной организации учебы, труда и досуга несовершеннолетнего;

6) способствовать формированию у несовершеннолетнего законопослушного сознания правовой культуры, навыков общения и поведения;

7) оказывать содействие в формировании у несовершеннолетнего морально-нравственных ценностей и патриотизма;

8) оказывать содействие в урегулировании конфликтов, возникающих между несовершеннолетним и членами его семьи или другими гражданами.

Порядок установления и отмены наставничества

1. Учет лиц, желающих выполнять обязанности наставников несовершеннолетних, осуществляется КДН и ЗП.

2. Гражданин, желающий выполнять обязанности наставника, подает в КДН и ЗП:

1) письменное заявление на имя председателя комиссии с просьбой (согласием) о назначении его наставником конкретного несовершеннолетнего или кого-либо из несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

2) анкету по установленной форме (приложение к настоящему положению).

3. КДН и ЗП имеет право запросить информацию о моральных, деловых и иных личных качествах кандидата в наставники с места его работы (учебы), а также данные, подтверждающие соответствие кандидата требованиям, указанным в статье 4 настоящего положения, в соответствующих органах и учреждениях.

4. Заявление кандидата в наставники рассматривается КДН и ЗП в течение 1 месяца.

5. Решение о назначении наставника принимается с учетом персональных личностных, возрастных и иных особенностей несовершеннолетнего.

6. Решение о назначении наставника принимается с согласия родителя (законного представителя) и с учетом мнения несовершеннолетнего.

7. Персональный наставник закрепляется за несовершеннолетним решением КДН и ЗП.

8. После принятия решения КДН и ЗП принимает следующие меры:

1) выдает гражданину, назначенному наставником, копию решения комиссии, памятку с правами и обязанностями наставника, информацию о подопечном несовершеннолетнем (Ф.И.О. несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), адрес проживания и места обучения (работы), контактные телефоны);

2) сообщает несовершеннолетнему и его родителям (законным представителям) о принятом решении и доводит до их сведения информацию

о назначенном наставнике (Ф.И.О. гражданина, место основной работы, контактные телефоны); иные данные о наставнике (с согласия гражданина);

3) совместно с наставником, педагогом-психологом, руководителем общеобразовательного учреждения, в котором обучается подопечный, формирует, обсуждает, а затем утверждает план его индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним;

4) сообщает о назначении персонального наставника несовершеннолетнего в органы и учреждения системы профилактики, ходатайствует об оказании гражданину необходимой помощи и содействия по вопросам воспитания подопечного несовершеннолетнего;

5) сообщает по месту работы гражданина о принятом решении о его назначении в качестве наставника и ходатайствует перед руководителем организации (предприятия, учреждения) о поощрении работника, выполняющего задачи наставника в свободное от работы время.

9. За одним несовершеннолетним может быть закреплено не более двух наставников.

10. При закреплении наставника за несовершеннолетним родители (законные представители) не освобождаются от обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего и от ответственности за его поведение.

11. Гражданин прекращает свою наставническую деятельность в следующих случаях:

1) выполнение плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, позволившее достичь положительного воспитательного воздействия;

2) наличие письменного отказа гражданина от дальнейшей наставнической (шефской) деятельности по собственной инициативе;

3) отстранение гражданина от дальнейшей наставнической деятельности по инициативе КДН и ЗП;

4) достижение несовершеннолетним возраста 18 лет;

5) изменение места жительства несовершеннолетнего (переезд в другой населенный пункт);

12. Отстранение гражданина от дальнейшей наставнической деятельности производится в случае поступления от органов и учреждений системы профилактики, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, других граждан и организаций сведений о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей.

13. Сведения о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей предварительно изучаются председателем и членами КДН и ЗП на предмет объективности и достоверности, затем рассматриваются на заседании КДН и ЗП для принятия соответствующего решения.

14. Прекращение деятельности наставника оформляется решением КДН и ЗП.

15. После отстранения гражданина от наставнической деятельности КДН и ЗП может принять решение о назначении другого наставника над несовершеннолетним.

Завершение наставничества

1. Наставничество завершается отчетом наставника перед КДН и ЗП.
2. Деятельность наставника оценивается КДН и ЗП по следующим критериям:
 - 1) положительная динамика успеваемости несовершеннолетнего, регулярное посещение учебных занятий;
 - 2) отсутствие конфликтных ситуаций с участием несовершеннолетнего, нарушений общественного порядка;
 - 3) восстановление социальной функции семьи.
3. Отчет наставника приобщается к личному делу подопечного.
4. На основании предложения председателя КДН и ЗП рассматривается вопрос о поощрении наставника.

Поощрение наставников

1. Наставники, активно и добросовестно исполняющие свои обязанности, добившиеся положительных результатов в работе с несовершеннолетними, по ходатайству КДН и ЗП, могут поощряться Администрацией Гудермесского муниципального района (объявление благодарности главы администрации района, награждение Почетной грамотой главы администрации района).
2. По инициативе КДН и ЗП может быть проведен муниципальный конкурс на лучшего наставника несовершеннолетнего с вручением премии "Лучший наставник".
3. КДН и ЗП проводится освещение опыта лучших наставников в средствах массовой информации.